**四川轻化工大学工会委员会原始票据粘贴单**

 温馨提示：

1、一张粘贴单只粘贴一类事项票据或附件，一事一报。

2、小票平铺样式、大票叠铺样式，均匀铺在A4纸上。
※所有票据、附件材料左上角处开始粘贴。
※**原始票据不等于A4纸的须粘贴**。

票 据 粘 贴 勿 超 此 线

3、所有票据私自涂改（污损）无效。（日期、金额、收款人名称等）

4、硬卡火车票需先刮掉票背面黑色涂层方可粘贴。

5、公务卡报销必须附POS小票**（粘贴热敏纸还须增加复印件）**或银行支付扣款信息（打印）或公务卡扣款短信（打印）。

6、本粘贴单可在校工会网页上下载，自行打印。

样式 样式

票据、附件粘贴总张数： 张

票据总金额： 元

经 办 人： 联系电话：