**四川轻化工大学工会委员会费用报销单**

申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | 工会/协会 |  | 报销人签名及电话： 证明人签名及电话： | 附件张数 | 共 张 |
| 报销事由 | 购何种物品及其用途，例如：购水杯作为工会文体活动的纪念品费（正式填写时请删除） |
| 报销类别 | □校工会活动、□分工会活动、□协会活动、□个人慰问类、其他： |
| 特殊事项 | 特殊事项说明 | 例如：本活动共2个部门参加，行政办X人X00元、学生处X人X00元等（正式填写时请删除） | 备注 |  |
| 费用 | 合计金额(小写)：¥ (大写)： 万 仟 佰 拾 元 角 分 （大写数字：零壹贰叁肆伍陆柒捌玖）  |
| 转账信息 | 支付方式 | 金额 | 收款人/单位 | 开户银行（农行可不填） | 银行账户(请勿填写信用卡) | 需转账附言 | 是否冲借款 |
| □个人收款□对公转账 |  |  |  |  |  |  |
| □个人收款□对公转账 |  |  |  |  |  |  |
| □个人收款□对公转账 |  |  |  |  |  |  |
| 借款信息(无借款不填写) | 借款金额 | 已冲借款金额 | 借款人 | 本次冲借金额 | 原借款单摘要 |
|  |  |  |  |  |  |
| 审核情况 | 分工会主席/协会负责人/项目负责人审批:报销金额：签名：年 月 日 | 财务核定报销金额：印章：年 月 日 | 工会常务副主席审批：报销金额：签名：年 月 日 | 工会主席审批（十万元以上）：报销金额：签名：年 月 日 |